Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 7
от «10» мая 2017 года

Учтено мнение Совета родителей
Протокол №3 от «27» апреля 2020года
Учтено мнение Совета обучающихся
Протокол № 7 от «28» апреля 2017года
С учетом мнения первичной
профсоюзной организации
протокол ПС № 4 от 14.04.17
Председатель ППО
_____/Рученькина Е.В

Утверждаю
Директор ГБОУ лицея №179
_____ Л.А. Батова
Приказ № 62
от «10» мая 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
по охране труда
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №179
Калининского района Санкт-Петербурга

Данное Положение разработано в соответствии с действующими нормами Трудового кодекса Российской Федерации, приказами, рекомендациями Министерств труда, здравоохранения, социального развития РФ и иными нормативными актами. Положение по охране труда распространяется на всю деятельность Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №179 Калининского района Санкт-Петербурга (далее ОУ).

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение – это локальный нормативный акт, который обязателен для исполнения и работодателем, и всеми сотрудниками ОУ при осуществлении ими трудовой деятельности.

1.2. Целью охраны труда (далее по тексту – ОТ) и внедрения данного Положения в ОУ является обеспечение безопасных и комфортных условий труда, сохранение жизни и здоровья работников, обучающихся, воспитанников и повышение их работоспособности в ходе трудовой деятельности.

2.Права и обязанности работодателя и сотрудников ОУ в сфере ОТ

2.1. На работодателя в ОУ возлагаются обязанности по обеспечению безопасных условий труда. На него же возлагается полная ответственность за обеспечение охраны труда в ОУ.

2.2. Обязанности работодателя ОУ включают:

2.2.1. организацию ОТ в ОУ в соответствии с действующими нормативными актами;

2.2.2. обеспечение безопасности сотрудников ОУ при эксплуатации ими зданий, техники и оборудования;
2.2.3. создание безопасных условий труда сотрудников ОУ на каждом рабочем месте;
2.2.4. обеспечение сотрудников ОУ необходимыми индивидуальными средствами защиты (кабинеты повышенной опасности, технический персонал школы;
2.2.5. внедрение соответствующего российскому законодательству режима труда/отдыха для сотрудников ОУ;
2.2.6. проведение инструктажей и обучение сотрудников ОУ безопасным приемам и методам труда, соблюдение за выполнением ими работ в соответствии с нормами по ОТ;
2.2.7. обеспечение оказания первой медпомощи пострадавшим при наступлении несчастных случаев на производстве;
2.2.8. контроль за положением дел в сфере охраны труда на рабочих местах;
2.2.9. проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Законом «О специальной оценке условий труда» от 18.12.2013 № 426-ФЗ;
2.2.10. проведение мероприятий с целью предотвращения возникновения аварийных ситуаций на производстве, появления риска здоровью и жизни работников.

2.3. Директор ОУ имеет право:
2.3.1. не допускать к работе тех сотрудников, которые не прошли необходимое обучение и/или инструктаж по ОТ;
2.3.2. выделять средства на обустройство комфортных условий работы всем сотрудникам ОУ.

2.4. В обязанности сотрудников ОУ входит:
2.4.1. соблюдение требований в сфере ОТ, которые установлены нормативными актами, включая и локальные;
2.4.2. использование средств защиты по необходимости (кабинеты повышенной опасности, технический персонал);
2.4.3. своевременное прохождение инструктажа по ОТ, обучение безопасным приемам и методам по выполнению работ по ОТ;
2.4.4. извещение работодателя о любой ситуации, которая может угрожать жизни и здоровью сотрудников ОУ;
2.4.5. прохождение обязательных медосмотров.

2.5. Сотрудникам ОУ категорически запрещено:

2.5.1. использовать в своей трудовой деятельности неисправное оборудование, технические средства обучения;

2.5.2. пользоваться техническим оборудованием, работа на которых не была поручена данному сотруднику;

2.5.3. прикасаться к неисправному электрооборудованию, оголенным проводам, открывать дверь электрощитовой без имеющегося допуска;

2.5.4. принимать пищу в непредназначенном для этой цели месте;

2.5.5. выполнять работы с нарушением техники безопасности.

2.6. Сотрудник ОУ имеет право:

2.6.1. на свое рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями по ОТ;

2.6.2. получать достоверные сведения от своего работодателя об условиях работы и об ОТ на своем рабочем месте, о возможном риске потери здоровья при выполнении своих должностных обязанностей, о мерах защиты от воздействия вредных производственных факторов;

2.6.3. отказаться от выполнения трудовых обязанностей в случае, если возникла реальная угроза его жизни и здоровью из-за нарушения требований по ОТ, до устранения этой опасности;

2.6.4. быть обеспеченным средствами коллективной и индивидуальной защиты по нормам ОТ за счет работодателя.

3.Соответствие производственных объектов нормам ОТ

3.1. Все техническое оборудование, кабинеты ОУ должны соответствовать требованиям ОТ.

3.2. Всем сотрудникам ОУ запрещено применять при выполнении своих трудовых обязанностей вредные и опасные материалы/вещества, оказывать опасные для здоровья услуги, для которых не разработаны спецметодики.

4.Организация ОТ в ОУ

4.1. В целях обеспечения выполнения требований ОТ, а также для осуществления контроля за их соблюдением в ОУ создается служба ОТ. Порядок создания и функционирования указанной службы определяется в отдельном Положении, разработанном в соответствии с действующим законодательством.

5.Разработка мероприятий по улучшению условий труда в ОУ

5.1. Разработкой мероприятий по улучшению условий труда в ОУ в рамках реализации требований по ОТ занимается ответственный по ОТ в ОУ. Для этого он:

- анализирует состояние условий труда на рабочих местах в ОУ;
- учитывает предписания проверяющих из инспекции по труду и данные о проверках надзорных органов;
- учитывает предложения работодателя, зам.директоров по УВР, зам.директора ОДО и сотрудников ОУ по улучшению условий труда.

5.2. Реализация мероприятий по охране и улучшению условий труда осуществляется под организационным и методическим руководством сотрудника службы ОТ.

5.3. Контроль за осуществлением мероприятий по ОТ осуществляет директор ОУ.

5.4. При составлении ежегодного плана мероприятий по улучшению условий труда в ОУ за основу берется Типовой перечень связанных с ОТ мероприятий, утвержденный приказом Минздравсоцразвития от 01.03.2012 № 181н.

5.5. Комплекс мероприятий по улучшению условий труда в ОУ включает:

- проведение специальной оценки уровня профессионального риска и условий труда;
- улучшение условий труда, включающее и учет рекомендаций после проведения их специальной оценки;
- обустройство мест для отдыха персонала;
- обеспечение питьевой воды (фонтанчики в коридорах);
- обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты (кабинеты повышенной опасности, технический персонал);
- обеспечение проведения инструктажа/обучения, проверки имеющихся у сотрудников знаний по ОТ;
- обучение сотрудников ОУ оказанию первой помощи пострадавшим;
- проведение периодических/обязательных медосмотров;
- тиражирование инструкций по ОТ;
- контроль за организацией питания детей.;
- контроль за соблюдением уровня освещенности, воздушно-теплового режима в помещении школы;
- проведение уроков здоровья, спортивной секции, посещение плавательного бассейна;

- контроль за соблюдением допустимых нагрузок на уроках физкультуры;
- проведение бесед по профилактике: инфекционных заболеваний, травматизма, табакокурения, наркомании, токсикомании, соблюдения норм личной гигиены;
- проведение недели спортивно-оздоровительной работы, соревнований по разным видам спорта;
- посещение плавательного бассейна сотрудников школы;
- занятия на школьных тренажерах обучающимися и сотрудниками школы;
- подготовка учебных кабинетов, спортивных площадок и спальных помещений к приему обучающихся;
- составление актов-разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов, спортивного зала;
- составление расписания уроков и занятий дополнительного образования с учетом гигиенических требований;
- проведение цветовой маркировки в зависимости от размера мебели.

6.Организация расследования несчастных случаев на производстве

6.1. Порядок и ход расследования несчастных случаев на производстве определяется действующим российским законодательством.

6.2. При возникновении несчастного случая в ОУ работодатель обязан:

- немедленно обеспечить предоставление первой медицинской помощи пострадавшему, а при необходимости доставить его в лечебное учреждение;
- неотложно принять все необходимые меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации, которые могли бы травмировать и других лиц;
- обеспечить сохранность обстановки, где случилось происшествие, для проведения расследования несчастного случая компетентными лицами; исключение составляют случаи, если угроза жизни и здоровью сотрудников сохраняется либо это может привести к возникновению аварии;
- сразу же проинформировать госинспекцию по труду, а в случае необходимости - и правоохранительные органы, о возникновении несчастного случая, степени его тяжести; о тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом сразу же проинформировать и родственников потерпевшего;

- принять все необходимые меры по обеспечению надлежащего расследования несчастного случая и оформлению материалов дела.

6.3. Для расследования несчастного случая директор ОУ путем издания соответствующего приказа формирует специальную комиссию в составе не менее трех человек Возглавляет комиссию лично сам директор ОУ.

6.4. Расследование несчастного случая, если пострадавшие получили легкие повреждения здоровья, проводится комиссией на протяжении трехдневного срока. В случае получения сотрудниками тяжелых повреждений здоровья расследование продлевается на срок до 15 дней.

6.5. Регистрация всех несчастных случаев на производстве осуществляется в специальном журнале регистрации несчастных случаев на производстве.

7.Ответственность за нарушение требований ОТ

7.1. Директор ОУ, зам.директора по УВР, ответственные лица по ОТ и работники ОУ за нарушение требований настоящего Положения могут быть привлечены к административной и уголовной ответственности в соответствии с действующим на территории Российской Федерации законодательством.

7.2. Виновные в несоблюдении требований ОТ лица могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию и внеочередной проверке знаний по ОТ.