

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» 08 2018 года

Учено мнение Совета родителей
Протокол № 1 от «30» 08 2018 года
Учено мнение Совета обучающихся
Протокол № 9 от «18» 05 2018 года



Утверждаю
Директор ГБОУ Лицея №179
Л.А. Батова
Приказ № 92
от «31» 08 2018 года

Положение о педагогическом совете

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №179
Калининского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (педсовет) - главный коллегиальный, законодательно-распорядительный орган управления лицеем.

1.2. Педсовет образуют сотрудники лицея, занятые в образовательной деятельности (учителя, педагоги дополнительного образования, работники психолого-педагогической службы, библиотекарь, администрация школы).

1.3. Каждый педагог, работающий в данной школе, с момента приема на работу до расторжения контракта является членом педсовета.

2. Задачи педсовета

2.1. Демократизировать систему управления лицеем.

2.2. Разрабатывать, обсуждать и принимать программы, проекты и планы развития лицея, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.

2.3. Изучать, обобщать результаты деятельности педколлектива (по определенному направлению).

2.4. Разрабатывать практические решения, направленные на реализацию целей лицея.

2.5. Анализировать деятельность всех участников педагогического процесса и всех служб лицея.

2.6. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития лицея.

2.7. Заслушивать годовые отчеты администрации.

2.8. Принимать организационные решения (экзамены, переводы учащихся и т.д.).

2.9. Изучать научно-педагогические российские и зарубежные достижения.

- 2.10. Рассматривать вопросы аттестации и поощрения педагогов.
- 2.11. Решать профессиональные конфликтные ситуации.
- 2.12. Разрабатывать и принимать образовательные программы и учебные планы.
- 2.13. Утверждать по согласованию с Учредителем годовые календарные учебные графики.
- 2.14. Разрабатывать и принимать Устав лицея и внесение в него изменений и дополнений.
- 2.15. Разрабатывать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка лицея и иные локальные акты.

3. Организация деятельности

- 3.1. Педсовет проводится не реже одного раза в учебную четверть.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы лицея с учетом нерешенных проблем.
- 3.3. Работой педсовета руководит председатель (директор лицея).
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива и принимаются большинством голосов от числа присутствующих.
- 3.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.
- 3.6. Время, место и повестка дня заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 3.7. Для проведения педсовета могут создаваться творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).

4. Документация и отчетность

- 4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 4.2. Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.

5. Компетенция и ответственность педсовета

5.1. Обязанности педагогического совета

- Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции лицея

- Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педколлектива
- Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности лицея для обсуждения на педсоветах
- Подводить итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год
- Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их поощрении за результаты учебы и активную общественную работу.
- Контролировать выполнение ранее принятых решений

5.2 Права педсовета

- Требовать от всех членов педколлектива единства подходов и действий
- Рекомендовать членов педколлектива к награждению
- Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу
- Вносить предложения администрации по улучшению деятельности лицея
- Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители учащихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей
- Требовать от администрации школы осуществления контроля за реализацией решений педсовета

5.3 Ответственность педсовета

- За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.
- За объективную оценку результативности деятельности членов педколлектива.
- За актуальность и корректность вопросов.
- За объективность оценки деятельности всех членов школьного коллектива.
- За своевременное доведение решения.
- За своевременную реализацию решений педсовета.