

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «28» 08 2020 года

Учено мнение Совета родителей
Протокол № 1 от «28» 08 2020 года



Утверждаю
Директор ТБОУ лицея №179
Л.А. Батова
Приказ № 104
от «28» 08 2020 года

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением лицеем № 179 Калининского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением лицеем № 179 Калининского района Санкт-Петербурга и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее по тексту – Порядок) является локальным нормативным актом и регламентирует процедуру оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением лицеем № 179 Калининского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – лицей) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1.2. Порядок принят в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом Образовательного учреждения.

1.4. Под отношениями в Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.5. Настоящий Порядок разрабатывается и принимается на заседании Педагогического совета лицея, утверждается приказом директора лицея, с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

1.6. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора лица о приеме гражданина на обучение в лицей или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица, возникают у гражданина, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и лица.

3.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе лица.

3.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора лица.

3.4 Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица изменяются с даты издания приказа или с иной, указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) продолжительная болезнь;
- 2) длительное медицинское обследование;
- 3) иные семейные обстоятельства.

4.2 Приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося). Форма заявления о приостановлении образовательных отношений разрабатывается в лице (Приложение 1) и размещается на официальном сайте лица в сети «Интернет». Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора лица.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из лица:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе лица в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение или нарушение Устава лица, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также в случае установления нарушения порядка приема в лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и лица, в том числе в случае ликвидации лица.

5.3. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.4. Не допускается применение отчисления, как меры дисциплинарного взыскания, к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед лицеем.

5.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора лица об отчислении обучающегося из лица. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора лица об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами лица, прекращаются с даты его отчисления.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений лицей в трехдневный срок после издания приказа директором лица об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из лица, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2).

6.8. В случае прекращения деятельности лица, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель – Администрация Калининского района Санкт-Петербурга - обеспечивает перевод обучающихся с согласия обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1
Директору Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения лицея № 580
Калининского района Санкт-Петербурга
от _____
(фамилия, имя, отчество),
зарегистрированн (ого) ой
по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____ (ФИО), являясь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО обучающегося), прошу приостановить образовательные отношения между ГБОУ лицеем № 179 Калининского района Санкт-Петербурга и обучающ(имся)ейся _____ в связи с _____ на срок _____.

Подпись, расшифровка подписи. Дата

Приложение 2

**Справка
об обучении в организации, осуществляющей образовательную деятельность**
Данная справка выдана

(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась)

в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении

лицее № 179 Калининского района Санкт-Петербурга

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,
(197373, Санкт-Петербург, ул. Ушинского, д.35 к.2, лит.А)

и ее местонахождение)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки :

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации
1	2	3	4	5

Директор _____
МП _____ (подпись)

(ФИО)

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

регистрационный