Принято
Педагогическим советом
ГБОУ лицей №179 Калининского района Санкт-Петербурга
протокол **№ 1** от **28.08.2020 г.**

Согласовано
Председатель профсоюзного комитета
_____ Е.В.Рученькина
протокол **№ 7** от **26.08.2020 г.**

Утверждаю
директор ГБОУ лицей №179
Калининского района
Санкт-Петербурга
_____ Л.А.Батова

приказ **№ 104** от **28.08.2020г.**

ЛИЦЕЙ 179

Подписано цифровой подписью: Батова Людмила Анатольевна
Дата: 2021.06.22 13:32:03 +03'00'

Положение

об оплате труда работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №179 Калининского района Санкт-Петербурга

1.Общие положения

1.1. Положение об оплате работников, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении лицее №179 Калининского района Санкт-Петербурга (далее- Положение) разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. №1441, Устава лицея.

1.2.Положение разработано с целью:

-установления порядка оплаты труда работников лицея, привлекаемых к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;

-материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

1.3. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных доплат и надбавок, стимулирующих выплат, а также условия и размеры оплаты труда работников школы, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных образовательных услуг.

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет лицея от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с лицеем и составляет 70% от дохода.

ФОТ состоит из ФДО (фонда должностных окладов) и ФНД (фонда надбавок и доплат) и составляет – до 53,76% от общей суммы дохода, полученного за оказание платных образовательных услуг, поступивших на лицевой счет лицея от потребителей платных образовательных услуг.

- 16,24%от фонда оплаты труда составляют начисления на выплаты по оплате труда.

2.2. Фонд оплаты труда обеспечивает оплату труда педагогическим работникам за проведение платных образовательных услуг согласно соглашению к трудовому договору и составляет до 40% от средств, поступивших на счет школы от потребителей платных образовательных услуг, и состоит:

ФОТ=ФДО+ФНД+ФРО, где

ФРО- фонд резерва отпусков

ФДО-фонд должностных окладов согласно тарификации;

ФНД- фонд надбавок и доплат предназначен для материального стимулирования всех работников, принимающих участие в оказании платной образовательной услуги, а также других работников лицея.

ФДО- обеспечивает гарантированную оплату труда педагогическим работникам согласно тарификации, включающей коэффициенты образования, педагогического стажа, квалификации, наград; соглашению к трудовому договору за период, представленный к оплате,

2.3. Расходование ФНД осуществляется в соответствии с Положением о порядке установления доплат и надбавок за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника: организация и проведение занятий по программам дополнительного образования детей на платной основе (платные образовательные услуги).

3.Порядок начисления и определения размеров заработной платы.

3.1. Оплата труда педагогических работников (педагогов дополнительного образования) по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с заключенным соглашением к трудовому договору, тарификацией.

3.2. Оплата труда педагогов дополнительного образования, участвующих в оказании платных образовательных услуг, устанавливается приказом директора школы на основании дополнительного штатного расписания, соглашения к трудовому договору, заключенного между работником и работодателем, должностных инструкций работника, видов и объемов выполняемой работы за отчетный период, в который проходили занятия по расписанию согласно календарно-тематическому планированию.

3.3. Выплаты организатору платных услуг, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, педагогическому (не обеспечивающему образовательный процесс) осуществляется из ФНД в соответствии с Положением о порядке распределения фонда материального стимулирования из доходов от оказания платных услуг и другой приносящей доход деятельности за работу, не входящую в круг в круг основных обязанностей работника: организация и проведение занятий по программам дополнительного образования детей на платной основе (платные образовательные услуги)

3.4. Материальное поощрение (надбавка) директору лицея осуществляется на основании Распоряжения главы администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

3.5. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) платных образовательных услуг.

3.6. Норма часов педагогической работы в неделю устанавливается при заключении соглашения к трудовому договору.

3.7.Продолжительность одного занятия устанавливается расписанием, утвержденным приказом директора школы.

4. Организация оплаты труда.

4.1. Оплата труда работникам школы, участвующим в оказании платных образовательных услуг, производится по мере поступления средств на лицевой счет школы от потребителей услуг.