Принято
Педагогическим советом
ГБОУ лицей №179 Калининского района Санкт-Петербурга
протокол **№ 1** от **28.08.2020 г.**

учтено мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
протокол **№ 1** от **25.08.2020 г.**

учтено мнение совета обучающихся
протокол **№ 13** от **25.08.2020 г**.

Утверждаю
директор ГБОУ лицей №179
Калининского района
Санкт-Петербурга
_____ Л.А.Батова

приказ **№ 104** от **28.08.2020г**.

ЛИЦЕЙ 179

Подписано цифровой подписью: Батова Людмила Анатольевна
Дата: 2021.06.22 15:42:41 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №179 Калининского района Санкт-Петербурга

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 03.03.2011 г.); Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ с изменениями от 20.07.2000 №103-фз, Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, ДОТ при реализации образовательных программ», Приказом Министерства просвещения РФ от 17.03.2020 г. № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории РФ»; Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график; Уставом ГБОУ лицей № 179 Калининского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), календарным учебным графиком ОУ, Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.43598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов

социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID 19)», санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.2.2821-10 «Санитарно- эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, а так же от 13.07.2020 № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID 19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов».

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора лицея.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися ОУ и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в ОУ осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого ОУ самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора ОУ.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. ОУ работает с понедельника по субботу с 8.00 до 20.00 в соответствии с нормами трудового законодательства. В воскресенье и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательная организация не работает.

2.4. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».

2.5. ОУ обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников ОУ, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения совета обучающихся, совета родителей, профсоюзного комитета ОУ.

2.6. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах, в первом классе – 33 недели.

2.7. Учебный год составляют учебные периоды: четверти для обучающихся 1-9 классов и полугодия для обучающихся 10-11 классов. Количество четвертей – 4, полугодий – 2.

2.8. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами).

2.9. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается ОУ ежегодно.

2.10. Обучение в ОУ ведется:

- в 1 – 6 классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- во 7 – 11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.11. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 45 минут.
2.12. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
- сентябрь- декабрь – 4 урока по 35 минут каждый и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки);
- со второго полугодия у обучающихся 1-х классов продолжительность урока составляет 45 минут – 4 урока в день и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры (изобразительного искусства, технологии, музыки);
Остальные классы:
- для обучающихся 2-4 классов – не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-7 классов – не более 7 уроков;
- для обучающихся 8-11 классов – не более 8 уроков.
При составлении расписания уроков в ОУ для обучающихся первой ступени основные предметы чередуются в течение дня и недели с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры, а для обучающихся второй и третьей ступеней обучения – предметы естественно-математического и гуманитарного цикла.
2.13. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами учебные занятия начинаются не ранее 8.40 утра. Проведение нулевых уроков в образовательной организации не допускается. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости ОУ может изменить режим занятий в целях максимального разобщения классов для сохранения здоровья учеников и учителей.
2.14. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены перемены, продолжительностью не менее 20 минут.
2.15. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора ОУ.
2.16. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана ОУ, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.
2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.
2.18. При проведении занятий по иностранному языку на начальном, основном и среднем обучения, по технологии на основном и среднем уровне обучения допускается деление класса на две группы.
2.19. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.
2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.21. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников ОУ.
2.22. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
2.23. Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по лицею определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий.
2.24. В ОУ организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с СПб ГБУЗ «Поликлиника №86». Медицинские осмотры учащихся в ОУ организуются и проводятся в порядке, установленным федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
2.25. В электронных классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.
2.26. Учащихся допускают к занятиям в ОУ после перенесенного заболевания только при наличии справки врача.
2.27. В ОУ организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
2.28. В группах продленного дня обучаются дети с 1-4 класс. При проведении занятий групп продленного дня предусматривается 3-х разовое питание, сочетаются различные виды деятельности: прогулка, подвижные и спортивные игры на воздухе, самоподготовка и др. Группа продленного дня создается при наличии не менее 25 обучающихся. Режим работы групп продленного дня утверждается приказом директора лицея.
2.29. Отделение дополнительного образования детей организует работу в течение всего календарного года согласно утвержденному расписанию. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию, утвержденному директором лицея.
2.30. В случае неблагоприятных погодных условий, на период карантина и производственной необходимости ОУ организует обучение с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). В этом случае обучение осуществляется на основании Положения об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ОУ и других локальных нормативных актов.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, кружков, секций, детских общественных объединений.
4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы ОУ разрешается только после

издания соответствующего приказа директора ОУ. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора и прошел инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. При неблагоприятной эпидемиологической обстановке и производственной необходимости занятия по курсам внеурочной деятельности и тематические занятия ГПД ОУ может проводить в режиме онлайн с помощью программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через Интернет (Skype, WhatsApp, Zoom, социальные сети и др.), Google - платформу.