**Приложение**

# ДОРОЖНАЯ КАРТА (ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ) ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ (ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ) НАСТАВНИЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ГБОУ ЛИЦЕЙ №179

| Этап | Мероприятия | Результат | Сроки | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| Подготовка условий для запуска Программы наставничества | Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации | 1. Приказ об утверждении положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников.<br>2. Приказ закреплении наставнических пар/групп. | Август 2022 | Руководитель, администрация, |
| Формирование базы наставников | 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов<br>2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | База наставляемых | Сентябрь-октябрь 2022 | Куратор |
| Формирование базы наставляемых | Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | База наставников | Сентябрь-октябрь 2022 | Куратор |
| Отбор и обучение наставников | 1. Анализ банка и выбор подходящих наставников для педагога/группы педагогов.<br>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:<br>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;<br>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников и др. | 1. Собеседование.<br>2. Приказ о назначении наставников.<br>3. Обучение наставников | Сентябрь-октябрь 2022 | Куратор |
| Организация работы наставнических пар/групп | 1. Формирование наставнических пар/групп.<br>2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.<br>3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Мониторинг:<br>• обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);<br>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы. | Ноябрь 2022 – май 2023 | Куратор |
| Завершение Программы | 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). | 1. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы | Май 2023 | Куратор, администрация |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| наставничества | 2. Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации системы (целевой модели) наставничества педагогических работников». | 2. База потенциальных наставников | | |
| Информационная поддержка системы (целевой модели) наставничества | Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях в специальном разделе, по возможности на муниципальном и региональном уровнях | | | |